**054. Радно место руководиоца Групе за опште и послове писарнице**

1. Која врста послова се уређују Законом о државном премеру и катастру?
2. Шта је лист непокретности?
3. Шта је катастарски план?
4. Шта је катастар непокретности?
5. Које непокретности су предмет уписа у катастар непокретности?
6. Где је седиште Републичког геодетског завода?
7. Где се обављају послови из делокруга Републичког геодетског завода?
8. Који прописи се примењују на државне службенике у Заводу?
9. Ко је надлежан да решава по жалби на првостепено решење службе за катастар непокретности?
10. Да ли геодетска организација може да обавља послове катастарског класирања, бонитирања и комасациона процена земљишта?
11. На којој територији геодетска организација може да изводи геодетске радове?
12. Које услове мора да испуни геодетска организација да би добила лиценцу за рад?
13. Које услове треба да испуни лице геодетске струке да би стекло геодетску лиценцу првог реда?
14. Које услове треба да испуни лице геодетске струке да би стекло геодетску лиценцу другог реда?
15. Лицима којих струка запосленим, односно ангажованим у геодетској организацији Републички геодетски завод издаје легитимацију за идентификацију?
16. У које сврхе се користи легитимација за идентификацију?
17. Колико запослених мора да има геодетска организација за извођење геодетских радова за које је Законом о државном премеру и катастру предвиђена израда главног пројекта?
18. Шта је дужна геодетске организација да уради пре почетка извођења радова на терену?
19. Где се могу проверити статусни подаци о геодетској организацији?
20. Шта је основна катастарска територијална јединица?
21. Шта је катастарска парцела?
22. Да ли култура катастарске парцеле «њива» представља врсту земљишта или начин коришћења земљишта?
23. Како гласи начело државног премера?
24. Да ли је ималац права на непокретности обавезан да поднесе захтев за упис непокретности и права својине у катастар непокретности?
25. Како гласи начело јавности?
26. Како гласи начело поуздања?
27. Како гласи начело првенства?
28. Из чега се састоји катастар непокретности?
29. Које податке о имаоцима права на непокретностима садржи база података катастра непокретности за физичка лица?
30. Које податке о имаоцима права на непокретностима садржи база података катастра непокретности за правна лица?
31. Које су врсте уписа у катастар непокретности?
32. На основу које документације се уписују подаци о парцели?
33. На основу које документације се уписују подаци о објекту и посебним деловима у обједињеној процедури?
34. На основу које документације се уписују подаци о објекту који није у поступку обједињене процедуре?
35. На основу које документације се уписују подаци о посебном делу објекта који није у поступку обједињене процедуре, за непокретност за коју је издата употребна дозвола?
36. На основу које документације се уписују подаци о посебном делу објекта који није у поступку обједињене процедуре, за непокретност изграђену пре ступања на снагу прописа о изградњи објекта?
37. На основу које документације се уписују подаци о посебном делу објекта који није у поступку обједињене процедуре, за непокретност за коју није издата дозвола, а која није изграђена пре ступања на снагу прописа о изградњи објекта?
38. Како се означава непокретност у исправи за упис, уколико је предмет уписа посебни део објекта?
39. Како се означава непокретност у исправи за упис, уколико је предмет уписа објекат?
40. Како се означава непокретност у исправи за упис, уколико је предмет уписа катастарска парцела?
41. Да ли исправа за упис мора да садржи место и датум састављања, односно овере?
42. Да ли исправа за упис мора бити приложена у оригиналу, односно овереној копији?
43. Када је јавна исправа подобна за упис?
44. Шта се је обнова катастра непокретности?
45. Шта је одржавање катастра непокретности?
46. Шта се, у смислу Закона о државном премеру и катастру, сматра изграђеним објектом?
47. Да ли је темељ објекта - зграде предмет провођења промене у катастру непокретности?
48. У ком случају се доноси решење у поступку превођења постојећег аналогног катастарског плана у дигитални облик?
49. Ко врши прикупљање података о насталим променама на непокретностима и извођење радова на терену?
50. Да ли је странка, односно ималац права на непокретности дужан да у одређеном временском периоду пријави промену надлежној служби за катастар непокретности?
51. У ком року геодетска организација мора да достави елаборат геодетских радова служби за катастар непокретности?
52. Ко су странке у поступку уписа?
53. Ко може да поднесе захтев за упис промена на непокретностима и стварним правима на њима, сходно Закону о државном премеру и катастру?
54. Да ли уредан захтев за упис у катастар непокретности мора да садржи јединствени матични број грађана?
55. Да ли уредан захтев за упис у катастар непокретности мора да садржи промену за коју се захтева упис?
56. Да ли се на непокретности на коју се односи захтев уписује забележба времена пријема и број предмета под којим је захтев заведен?
57. Да ли се приликом завођења управних предмета уписује и време пријема захтева?
58. Да ли се захтев који се односи на упис права својине у случају вансудске продаје непокретности на основу одредаба Закона о хипотеци, узима у рад по коначном решавању ранијег захтева?
59. Да ли се доноси решење у поступку провођења промена на непокретностима?
60. У ком року служба за катастар непокретности одлучује у случају уписа објекта и посебног дела објекта за који је издата употребна дозвола у обједињеној процедури?
61. Којом одлуком се окончава поступак ако нису испуњени услови за упис у смислу Закона о државном премеру и катастру?
62. Коме служба за катастар непокретности доставља решење о упису у катастар непокретности (доставна наредба)?
63. Како се врши достава решења, у случају ако је адреса пребивалишта, боравишта, односно седишта странке непозната?
64. Како се врши достава решења, у случају ако је пошиљка враћена са напоменом достављача да је прималац непознат на адреси?
65. Како се поступа у случају када се приликом прегледа елабората геодетских радова утврде недостаци?
66. Коме се може издати лист непокретности?
67. Да ли орган издаје уверења и друге исправе само о чињеницама о којима води службену евиденцију?
68. Да ли уверења и друге исправе о чињеницама о којима се води службена евиденција издата сагласно подацима из службене евиденције имају доказну вредност јавне исправе?
69. Да ли се уверења издају по правилу истог дана када је странка поднела захтев?
70. Којом одлуком се може одбити захтев странке за издавање уверења?
71. У којој форми се подноси захтев за издавање уверења?
72. Како се одређује месна надлежност органа у управним стварима које се тичу непокретности?
73. Ко одлучује о изузећу овлашћеног службеног лица?
74. Да ли постојање пуномоћја спречава странку да сама предузима радње у поступку?
75. У ком облику се даје пуномоћје?
76. Ко има право на разгледање списа по Закону о општем управном поступку?
77. Шта је доставница?
78. Да ли доставница може бити у електронском облику?
79. Шта је јавно достављање?
80. Ко сноси трошкове поступка уколико је поступак покренут по службеној дужности и уколико је поступак повољно окончан по странку?
81. На који начин се покреће поступак за провођење промена у катастру непокретности?
82. Којим актом се врши спајање више управних ствари у један поступак сходно Закону о општем управном поступку?
83. Да ли овлашћено службено лице може захтевати да се покаже оригинал исправе?
84. До ког момента жалилац може да одустане од жалбе?
85. У ком року је првостепени орган дужан да поступи по другостепеном решењу и донесе ново решење?
86. Који орган одлучује о захтеву за понављање поступка?
87. Да ли је дозвољена жалба против решења којим се дозвољава понављање поступка?
88. У ком тренутку се плаћа такса?
89. Шта мора да садржи решење или друга исправа за коју је такса плаћена?
90. Како поступа служба за катастар непокретности у случају када обвезник који је дужан да плати таксу, органу непосредно поднесе захтев уз који није приложен доказ о плаћеној такси?
91. Како поступа служба за катастар непокретности у случају када захтев, уз који није приложен доказ о плаћеној такси у прописаном износу стигне поштом?
92. Да ли приход од такси које наплаћује Републички геодетски завод припада буџету Републике Србије?
93. Да ли су органи, организације и институције Републике Србије ослобођени плаћања таксе?
94. Да ли су органи и организације аутономних покрајина, односно јединица локалне самоуправе ослобођени плаћања таксе?
95. Да ли организације обавезног социјалног осигурања плаћају таксу?
96. Да ли су јавна предузећа ослобођена плаћања таксе?
97. Да ли се плаћа такса за списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности?
98. Да ли се плаћа такса за списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима, другим исправама и службеним евиденцијама?
99. Да ли се плаћа такса за списе и радње за остваривање права из обавезног социјалног осигурања?
100. Да ли се плаћа такса за списе и радње за остваривање права из социјалне заштите?
101. Да ли се плаћа такса за списе и радње у поступку остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја и права на заштиту података о личности?
102. Шта мора да садржи решење, исправа, документ или писмено, који се издаје без плаћања таксе?
103. На који начин се мењају висина утврђених динарских износа такси?
104. У ком тренутку настаје примена објављених усклађених динарских износа такси?
105. Коликом новчаном казном ће се казните одговорно лице у надлежном органу за прекршај ако изврши радњу по поднетом захтеву без доказа о наплати таксе?
106. На који начин се плаћа такса за списе и радње у управним стварима и за друге списе и радње органа за настале таксене обавезе, а које нису плаћене до дана ступања на снагу Закона о републичким административним таксама?
107. Да ли се плаћа такса на захтев?
108. Колика је вредност таксе на захтев у динарима?
109. Да ли се плаћа такса на захтев за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву?
110. За који облик издатог катастарског плана је најнижа висина таксе?
111. На који начин се врши обрачун таксе за издати катастарски план?
112. Да ли скице премера представљају предмет издавања података РГЗ-а?
113. Да ли су фотоскице предмет издавања података премера РГЗ-а?
114. Шта представља јединицу мере за издавање копије скице или фотоскице премера?
115. Шта представља јединицу мере за издавање алфанумеричких податке из базе података катастра непокретности на дигиталном медију, према специфичном захтеву?
116. На који начин се врши обрачун таксе за издати лист непокретности?
117. Да ли је издавање уверења о подацима последњег стања уписа у катастар непокретности представља предмет издавања података РГЗ-а?
118. На који начин се врши обрачун таксе за уверење о променама на непокретности?
119. Да ли РГЗ издаје уверење о идентификацији катастарске парцеле у односу на претходни премер?
120. Да ли РГЗ издаје уверење о поседовању непокретности на територији Републике Србије?
121. На који начин се врши обрачун таксе за промену на земљишту насталу спајањем парцела?
122. На који начин се врши обрачун таксе за за упис посебног дела објекта, са уписом имаоца права?
123. На који начин се врши обрачун таксе за упис објекта или посебног дела објекта, са уписом сусвојине у корист брачних, односно ванбрачних супружника?
124. На који начин се врши обрачун таксе за промену имаоца права на непокретности?
125. На који начин се врши обрачун таксе за промену имаоца права на непокретности – упис сусвојине у корист брачних, односно ванбрачних супружника?
126. Шта представља јединицу мере за обрачун таксе за упис права својине већ уписаног држаоца?
127. На који начин се врши обрачун таксе за упис хипотеке којом се обезбеђује потраживање?
128. На који начин се врши обрачун таксе за упис забележбе која се односи на личност?
129. На који начин се врши обрачун таксе за брисање уписа хипотеке?
130. На који начин се врши обрачун таксе за промену имаоца права на непокретности на основу на основу једне исправе - решења о наслеђивању?
131. На који начин се врши обрачун таксе по основу претварања права коришћења у право својине ако је обвезник у складу са законом стекао право својине на грађевинском земљишту без накнаде?
132. На који начин се врши обрачун таксе за упис хипотеке ради обезбеђења једног потраживања ако се хипотека уписује на више непокретности које припадају различитим власницима?
133. На који начин се врши обрачун таксе за упис хипотеке ако се хипотеком обезбеђује више самосталних, независних потраживања?
134. Шта је поднесак?
135. Шта је предмет?
136. Шта је акт?
137. Шта је регистратурски материјал?
138. Шта је архивска грађа?
139. Да ли је архива саставни део писарнице?
140. Која врста предмета се заводи у основној евиденцији о предметима у Републичком геодетском заводу?
141. Шта садржи основна евиденција о предметима?
142. По ком систему се врши класификација предмета?
143. Ко доноси акт о рашчлањивању класификационих знакова?
144. Како се може водити евиденција о предметима?
145. У којој регистратурској јединици се чувају архивирани предмети?
146. Шта је архивска књига?
147. Шта се чува у архивској књизи?
148. По ком систему се чува регистратурски материјал?
149. По ком систему се води архивска књига?
150. Који предмети имају ознаку „архивска грађа“?